

Na podlagi Uredbe o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Uradni list RS, št. 161/22)

pogodbene stranke:

1. Občina Dobje, Dobje pri Planini 26, 3224 Dobje pri Planini; matična številka: 1357409000, ki jo zastopa: Franc Leskovšek
2. Občina Dobrna, Dobrna 19, 3204 Dobrna; matična številka: 1358570000, ki jo zastopa: Martin Brecl
3. Občina Oplotnica, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica; matična številka: 1357506000, ki jo zastopa: Matjaž Orter
4. Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice; matična številka: 5883814000, ki jo zastopa: Darko Ratajc
5. Občina Šentjur, Mestni trg 10, 3230 Šentjur; matična številka: 5884799000, ki jo zastopa: mag. Marko Diaci
6. Občina Vitanje, Grajski trg 1, 3205 Vitanje; matična številka: 5883768000, ki jo zastopa: Andraž Pogorevc
7. Občina Zreče, Cesta na Roglo 13 b, 3214 Zreče; matična številka: 5883342000, ki jo zastopa: mag. Boris Podvršnik
8. Razvojna agencija Kozjansko, Ul. skladateljev Ipavcev 17, 3230 Šentjur; matična številka: 1490524000, ki jo zastopa: Jure Raztočnik
9. Turistično ribiško društvo Oplotnica, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica; matična številka: 2698471000, ki ga zastopa: Marija Perklič
10. Kulturno umetniško društvo SKRINJA, Ulica Dušana Kvedra 16, 3230 Šentjur; matična številka: 4062353000, ki ga zastopa: Tanja Gobec
11. Zavod NORIK, Zavod za kulturo, naravo, šport in turizem, Bukovlje 54, 3206 Stranice; matična številka: 8798362000, ki ga zastopa: Niko Laznik
12. Unitur d.o.o., Cesta na Roglo 15, 3214 Zreče; matična številka: 8085498000, ki ga zastopa: Barbara Soršak
13. Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko gozdarski zavod Celje, Trnoveljska cesta 1, 3000 Celje; matična številka: 5254655000, ki jo zastopa: Stanko Jamnik
14. Društvo IZVIRI Dobrina, Dobrina 7, 3223 Loka pri Žusmu; matična številka: 1133110000, ki ga zastopa: Danica Recko
15. Irena Smogavc s.p., Gorenje pri Zrečah 12A, 3214 Zreče; matična številka: 6984517000, ki jo zastopa: Irena Smogavc
16. LTO Rogla-Zreče, GIZ, Cesta na Roglo 11J, 3214 Zreče; matična številka: 1619632000, ki ga zastopa: Domen Vogelsang
17. Natalija Brečko, Zlateče pri Šentjurju 14, 3230 Šentjur
18. Vrtec "Otona Župančiča" Slovenska Bistrica, Zidanškova ulica 1A, 2310 Slovenska Bistrica; matična številka: 5050685000, ki ga zastopa: Aleksandra Pirš
19. Mladinski center Dravinjske doline, zavod za razvoj kreativnosti, inovativnosti in socialnega podjetništva Slovenske Konjice, socialno podjetje, Žička cesta 4A, 3210 Slovenske Konjice; matična številka: 1861697000, ki ga zastopa: Nežika Pavlič Brečko
20. Terme Dobrna, d.d., Dobrna 50, 3204 Dobrna; matična številka: 5053587000, ki ga zastopa: Leon Tomašič

21. Center za usposabljanje, delo in varstvo Dobrna, Lokovina 13A, 3204 Dobrna; matična številka: 5083672000, ki ga zastopa: Breda Božnik
22. PlanM, Matej Planko, s.p., Paridol 22B, 3263 Gorica pri Slivnici; matična številka: 8955484000, ki ga zastopa: Matej Planko
23. Milena Slatinek, Skomarje 4A, 3214 Zreče
24. Javni zavod za turizem, šport in kulturo Dobrna, Dobrna 1A, 3204 Dobrna; matična številka: 3597121000, ki ga zastopa: Marija Švent
25. Zdenka Kumer, Parož 13A, 3204 Dobrna
26. Jože Verdel, Pristova 27, 3204 Dobrna
27. Jože Brodej, Brezen 55, 3205 Vitanje
28. Dom starejših Šentjur, Svetinova 1, 3230 Šentjur; matična številka: 1306405000, ki ga zastopa: mag. Vesna Vodišek Razboršek
29. Društvo kmetic Zarja, Celjska cesta 1, 3210 Slovenske Konjice; matična številka: 5725283000, ki ga zastopa Andreja Rubin
30. Mateja Berglez, Goričica 14B, 3230 Šentjur
31. Slovensko društvo Hospic, OE Celje, Kocenova ulica 4, 3000 Celje; matična številka: 5911931000, ki ga zastopa: Renata Jakob Roban
32. Center vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Noordunga, Na vasi 18, 3205 Vitanje; matična številka: 6558615000, ki ga zastopa: dr. Dominik Kobold
33. Janez Korenjak, nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji, Zbelovska Gora 58, 3215 Loče; matična številka: 2496054000
34. Jožef Polenek, Klanc 13A, 3204 Dobrna
35. Planinsko društvo Slivnica pri Celju, Gorica 98, 3263 Gorica pri Slivnici; matična številka: 5278171000, ki ga zastopa: Boštjan Rosenstein
36. Športno društvo Stranice, Spodnje Stranice 7, 3206 Stranice; matična številka: 1134728000, ki ga zastopa: Gregor Korošec
37. Karel Iršič, Bezina 6C, 3210 Slovenske Konjice
38. Staška Buser, nosilka dopolnilne dejavnosti na kmetiji, Boletina 8, 3232 Ponikva; matična številka: 2452855000, ki jo zastopa: Staška Buser
39. Turistično olepševalno društvo Ponikva, Ponikva 50, 3232 Ponikva; matična številka, 5836948000, ki ga zastopa: Zlatko Zevnik
40. Društvo kmetic Mavrica, Cesta Leona Dobrotinška 3, 3230 Šentjur; matična številka: 5811112000, ki ga zastopa: Martina Volarič
41. Šolski center Šentjur, Cesta na kmetijsko šolo 9, 3230 Šentjur; matična številka: 1214438000, ki ga zastopa: mag. Branko Šket
42. Turistično društvo Blagovna, Proseniško 22, 3230 Šentjur; matična številka: 4006232000, ki ga zastopa: Edith Costo
43. Kulturno umetniško društvo Epik teater, Zlateče 1, 3230 Šentjur; matična številka: 1812530000, ki ga zastopa Tom Costo
44. Karl Čadej, nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji, Završe 2, 3224 Dobje; matična številka: 2357828000

dogovorijo in sklenejo sledečo

## **POGODBO O NADALJEVANJU DELOVANJA LOKALNE AKCIJSKE SKUPINE OD POHORJA DO BOHORJA**

## Uvodne ugotovitve

### 1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

- so dne 27. avgusta 2015 sklenile Pogodbo o ustanovitvi in delovanju Lokalne akcijske skupine (LAS) »Od Pohorja do Bohorja« /v nadaljevanju besedila: Pogodba o ustanovitvi/;
- se za izvajanje Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino »Od Pohorja do Bohorja« za programsko obdobje 2014-2020 in projektov, ki se izvajajo po *Uredbi o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020 (Uradni list RS, št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18, 68/18, 68/19, 157/20, 163/21 in 181/21)*, uporablja ta uredba in predpisi izdani na njeni podlagi ter določila Pogodbe o ustanovitvi iz prve alineje tega člena;
- je bila dne 23. 12. 2022 izdana *Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Uradni list RS št. 161/2022)* /v nadaljevanju besedila: Uredba do leta 2027/, ki je v prilogi 4 določila obvezne sestavine pogodbe o ustanovitvi lokalne akcijske skupine, ki deluje v skladu z Uredbo do leta 2027;
- da je Skupščina LAS »Od Pohorja do Bohorja« dne 20. 1. 2023 sprejela sklep o nadaljevanju delovanja LAS »Od Pohorja do Bohorja« v enakem teritorialnem obsegu tudi v programskem obdobju 2021-2017;
- da je Skupščina LAS »Od Pohorja do Bohorja« dne 20. 1. 2023 sprejela sklep, da dela in naloge za programsko obdobje 2021-2027 še naprej opravlja obstoječi vodilni partner LAS, to je Razvojna agencija Kozjansko;
- Za delovanje LAS po tej pogodbi se uporablja *Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Uradni list RS št. 161/2022)* in drugi predpisi, ki zavezujejo LAS. V kolikor je ta Pogodba v kakšnem delu v nasprotju s temi predpisi, ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporabljajo predpisi;
- da se po Uredbi do leta 2027 na območju občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje in Zreče ne ustanavlja nova lokalna akcijska skupina, temveč bo njene naloge in obveznosti opravljal leta 2015 ustanovljen LAS;
- se za pripravo strategije lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 in za projekte na njeni osnovi uporablja Uredba do leta 2027 ter drugi predpisi, ki zavezujejo LAS;
- konkretno partnerstvo izpolnjuje vse pogoje kot jih v 6. členu določa Uredba do leta 2027;
- je LAS »Od Pohorja do Bohorja« oblikovano kot pogodbeno partnerstvo javnih, ekonomskih in zasebnih subjektov na območju s skupnimi lokalnimi potrebami in izzivi s skupnim ciljem uresničevanja lokalnih razvojnih potreb in doseganja zastavljenih ciljev, opredeljenih v Strategiji lokalnega razvoja (v nadaljevanju besedila: SLR);

- da so v Pogodbo o nadaljevanju delovanja Lokalne akcijske skupine Od Pohorja do Bohorja /v nadaljevanju besedila: Pogodba/ vključene obvezne sestavine pogodbe o ustanovitvi lokalne akcijske skupine v skladu s priložo 4 Uredbe do leta 2027, ki so zlasti naslednje: podrobnejša opredelitev namena sklenitve Pogodbe; opredelitev načinov izvajanja sej organov LAS; podaljšanje mandatov organov LAS na štiri leta; opredelitev, da nobena interesna skupina ne nadzoruje odločanja in ne sme imeti pri odločanju več kot 49 % glasov; vključitev načel izogibanja nasprotij interesov; natančnejša opredelitev načina dela ocenjevalne komisije in virov financiranja za opravljanje nalog vodilnega partnerja.

## **Predmet pogodbe**

### **2. člen**

Predmet pogodbe je formalno pravna ureditev delovanja pogodbenega partnerstva LAS Od Pohorja do Bohorja kot pogodbeno pravno obligacijsko obliko interesnega združenja (societas) po določbah obligacijskega prava, za katero se subsidiarno uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika – OZ (Ur.l. RS, št. 83/01, 32/04 in 40/07).

Pogodba se sklepa z namenom ureditve delovanja LAS Od Pohorja do Bohorja skladno z Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020 (Uradni list RS, št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18, 68/18, 68/19, 157/20, 163/21 in 181/21) in Uredbo do leta 2027 in z namenom priprave in izvedbe strategije lokalnega razvoja območja LAS za programsko obdobje 2021 – 2027, ter zaključkom izvajanja aktivnosti in obveznosti programskega obdobja 2014-2020.

Lokalno partnerstvo LAS »Od Pohorja do Bohorja« je ustanovljeno na območju občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje in Zreče z namenom uresničevanje ciljev in potreb lokalnega okolja, po pristopu »od spodaj navzgor« v skladu s točko (b) 2. odstavka 32. člena Uredbe 1303/2013/EU in 61. člena Uredbe 508/2014/EU ter z namenom spodbujanja uravnoveženega razvoja na območju omenjenih občin po pristopu »od spodaj navzgor«, ob upoštevanju endogenih razvojnih potencialov in zmogljivosti, predvsem krepitve socialnega kapitala, z aktivnim vključevanjem prebivalstva v skupno načrtovanje in odločanje o lastnem lokalnem razvoju, po načelu subsidiarnosti in participativne demokracije, pri čemer se bo zasledovalo naslednje cilje:

- spodbujanje socialnega vključevanja ter boj proti revščini in kakršnikoli diskriminaciji,
- zmanjševanje regionalnih razvojnih razlik in gospodarski razvoj območij,
- prispevati k ohranjanju narave, varstvu okolja, kulturne dediščine, kulturne krajine in njenih elementov.

Vzpostavljeno javno-zasebno partnerstvo LAS »Od Pohorja do Bohorja« bo nosilka priprave in izvajanja Strategije lokalnega razvoja LAS v okviru šestega težišča ukrepanja Programa razvoja podeželja RS 2014-2020 in pete prednostne naložbe v okviru devete prednostne osi OP EKP 2014–2020, ki se glasi »Vlaganja v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.

Lokalno partnerstvo LAS Od Pohorja do Bohorja je ustanovljeno tudi z namenom uresničevanja ciljev in potreb lokalnega okolja, po pristopu »od spodaj navzgor« v



skladu s 34. členom *Uredbe 2021/1060/EU Evropskega parlamenta in sveta z dne 24. junija 2021*, na podlagi 3 vrst podpor:

- (a) krepitev zmogljivosti in pripravljalni ukrepi v podporo oblikovanju in prihodnjemu izvajanju strategije;
- (b) izvajanje operacij, vključno z dejavnostmi sodelovanja in njihovo pripravo, izbranih v okviru strategije;
- © upravljanje, spremljanje in vrednotenje strategije ter njene animacije, vključno z olajševanjem izmenjav med deležniki.

Vzpostavljeno javno-zasebno partnerstvo LAS Od Pohorja do Bohorja bo nosilec priprave in izvajanja Strategije lokalnega razvoja LAS v skladu z:

- Strateškim načrtom skupne kmetijske politike 2023-2027,
- Programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji.

### **Ime in sedež LAS**

#### **3. člen**

LAS Od Pohorja do Bohorja (v nadaljevanju besedila: LAS) deluje z imenom: LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA OD POHORJA DO BOHORJA.

Skrajšano ime se glasi: LAS Od Pohorja do Bohorja.

Ime LAS Od Pohorja do Bohorja v angleškem prevodu je: LOCAL ACTION GROUP FROM POHORJE TO BOHOR.

Skrajšano ime v angleškem jeziku je: LAG From Pohorje to Bohor.

Sedež LAS Od Pohorja do Bohorja se nahaja na naslovu vodilnega partnerja LAS.

### **Pravna osebnost LAS**

#### **4. člen**

LAS je pogodbeno pravna organizacijska oblika in nima statusa pravne osebe.

LAS ima ločen transakcijski račun, ločen računovodski sistem in zagotavlja preglednost in sledljivost svojega delovanja.

### **Naloge LAS**

#### **5. člen**

Poleg nalog iz tretjega odstavka 34. člena Uredbe 1303/2013/EU in prvega odstavka 34. člena Uredbe 2021/1060/EU mora LAS opravljati naslednje naloge:

1. v SLR določiti, s sredstvi katerega zadevnega sklada uresničuje cilje SLR;
2. animacija območja, zagotavljanje informacij zainteresiranim prebivalcem na območju LAS, spodbujanje izvajanja operacij ter pomoč potencialnim upravičencem pri pripravi operacij;
3. pripraviti SLR za celotno programsko obdobje in biti sposoben uresničevati cilje, zastavljene v SLR;

4. spremljati in vrednotiti ter skrbeti za pravilno izvajanje operacij v skladu s SLR in tudi za doseganje mejnikov in ciljev operacij ter imeti pregled nad izvajanjem operacij tudi po izplačilu sredstev;
5. izvajati postopke za izbor operacij, izbrati operacije in jih predložiti v končno potrditev v skladu s postopki zadevnega sklada;
6. skrbeti za informiranost upravičencev v zvezi s pravicami in dolžnostmi tudi po zadnjem izplačilu sredstev;
7. zagotoviti posredovanje vlog ter zahtevke za izplačilo za posamezne podukrepe iz 8. člena Uredbe CLLD, v skladu posebnimi pogoji zadevnega sklada iz Uredbe CLLD;
8. predhodno preverjati upravičenost stroškov, skladnost s SLR in operativnimi programi, preverjati, ali imajo nosilci operacij zmogljivosti za izvajanje operacij in zakonitost izvedenih operacij;
9. sodelovati z organi, kot jih določata 3. in 4. člen Uredbe CLLD, revizijskimi organi ter drugimi nadzornimi organi vseh zadevnih skladov;
10. pripravljati letna poročila o izvajanju SLR v skladu s drugim odstavkom 49. člena Uredbe CLLD;
11. pred posredovanjem zahtevka za izplačilo preveriti, da so sofinancirane operacije označene, v skladu s pravili označevanja, določenimi za zadevni sklad;
12. prvi letni načrt aktivnosti za tekoče leto mora posredovati najpozneje do vložitve prvega zahtevka za podukrep »Podpora za tekoče stroške in stroške animacije«;
13. vsako nadaljnje leto pa do 31. decembra na naslov Koordinacijskega odbora CLLD posredovati letni načrt aktivnosti za podukrep »Podpora za tekoče stroške in stroške animacije«. Obrazec za izdelavo letnega načrta aktivnosti je dostopen na spletnih straneh zadevnih organov upravljanja;
14. urediti dostop do ustreznega informacijskega sistema zadevnega sklada pred vlaganjem vlog in zahtevkov za izplačilo v informacijski sistem;
15. imenovati naslednje organe: predsednika, skupščino, Upravni odbor, ocenjevalno komisijo in nadzorni organ in
16. pripraviti dokumente za delovanje LAS, v katerih mora določiti člane posameznega organa iz prejšnje točke in jih javno objaviti na spletni strani LAS.

## Članstvo

### 6. člen

Članstvo v LAS temelji na prostovoljnem pristopu, svobodnem izstopu in enakopravnem sodelovanju in upravljanju članov.

Članstvo v LAS je odprto za vse, ki živijo na območju LAS in imajo interes za vključitev v LAS. Vključene so lahko tudi pravne osebe javnega prava, društva in druge pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu, ki delujejo na območju več LAS.

Člani LAS so lahko:

- polnoletna fizična oseba, ki ima stalno bivališče na območju LAS,
- pravna oseba, ki ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS,
- pravna oseba javnega prava, ki deluje na območju LAS ali
- nevladna organizacija v javnem interesu, ki deluje na območju LAS.

Članstvo LAS sestavljajo:

- ustanovni člani (podpisniki Pogodbe),

- novi člani (podpisniki Pristopne izjave za članstvo).

Ustanovni člani LAS so vsi, ki podpišejo Pogodbo o ustanovitvi in delovanju LAS. V LAS lahko kadarkoli pristopijo novi člani:

- s strani javnega sektorja: občina; javni zavod; javna agencija; javni skladi; druge osebe javnega prava,
- s strani ekonomskega sektorja: gospodarska družba; osebe, ki samostojno opravljajo dejavnost – s. p.; kmetje, ki opravljajo tržno dejavnost; pravne osebe zasebnega prava, ustanovljene za ustvarjanje dobička in delitev dobička,
- s strani zasebnega sektorja: posameznik; društvo; zasebni zavod, ustanova in druga nevladna organizacija oziroma pravna oseba zasebnega prava, ki ni ustanovljena za namene ustvarjanja ali delitve dobička; kmetje, ki ne opravljajo dejavnosti na trgu

Novi člani pristopijo k LAS s podpisom Pristopne izjave za članstvo.

#### 7. člen

Kot opazovalci lahko na organih LAS sodelujejo:

- predstavniki Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije ter predstavniki organov in organizacij v sestavi ministrstva,
- predstavniki drugih ministrstev Republike Slovenije ter organov in organizacij v njihovi sestavi,
- predstavniki evropskih, državnih in regionalnih organizacij in institucij,
- predstavniki partnerskih LAS iz RS Slovenije ter iz držav Evropske unije in iz držav kandidatk za članstvo v EU.

#### **Pravice in dolžnosti članov LAS**

#### 8. člen

Člani LAS so enakopravni – imajo enake pravice in dolžnosti.

Člani LAS imajo naslednje pravice:

- pravico sodelovanja pri pripravi Strategije lokalnega razvoja (v nadaljevanju: SLR),
- pravico sodelovanja in glasovalno pravico na skupščini LAS,
- pravico voliti in biti voljeni v Upravni odbor LAS,
- pravico prejemanja informacij o delu in poslovanju LAS,
- pravico dajanja predlogov v zvezi z delom in s poslovanjem LAS,
- druge pravice, določene s Pogodbo in sklepi organov LAS.

Člani LAS so dolžni:

- spoštovati in izvajati določila Pogodbe in na organih LAS sprejete sklepe,
- zagotavljati materialne pogoje za delovanje LAS in za izvajanje skupnih projektov v skladu z določili Pogodbe, sklepi Skupščine LAS ter v skladu z določili posebnih pogodb za izvedbo posamičnih projektov,
- zagotavljati tudi prispevke v naravi za delovanje LAS in za izvedbo določenih projektov,

- redno poravnati članarino v višini, kot jo določi Skupščina LAS,
- Člani LAS so za obveznosti LAS odgovorni po enakih delih, kot je opredeljeno v Obligacijskem zakoniku, razen za obveznosti LAS, ki izhajajo iz ugotovljenih kršitev, za katere je odgovoren vodilni partner,
- Član LAS odgovarja le za obveznosti LAS, ki so nastale po dnevu, ko je postal član LAS.

Vodilni partner LAS in opazovalci nimajo glasovalne pravice in ne morejo biti člani Upravnega odbora LAS.

### **Prenehanje članstva**

#### 9. člen

Članstvo v LAS preneha:

- z izstopom člana, če ta vodilnemu partnerju posreduje pisno izjavo o izstopu iz LAS in ko se z izstopno izjavo seznaní Upravni odbor,
- s črtanjem na podlagi sklepa Upravnega odbora, če član ne izpolnjuje več pogojev iz 6. člena,
- z izključitvijo na podlagi sklepa Upravnega odbora, če član kljub pisnemu opominu in dodatnem roku ne izpolni svojih obveznosti do LAS ali če grobo krši določila te pogodbe, drugih splošnih aktov LAS ali sklepov organov LAS ali če zaradi njegovega ravnanja ali opustitve nastane ali bi lahko nastala LAS ali njenim članom materialna škoda,
- s smrtjo ali prenehanjem člana,
- ob neplačilu dveh zaporednih članarin LAS.

Pred sprejetjem sklepa o izključitvi mora član imeti možnost zagovora.

Če oseba preneha biti član LAS, s tem ne prenehajo njene obveznosti do LAS, nastale v času, ko je bila član LAS.

S prenehanjem članstva v LAS osebi preneha tudi položaj stranke te pogodbe in položaj družbenika LAS brez spremembe te pogodbe in brez prenehanja LAS.

### **Organi LAS**

#### 10. člen

Organi LAS so:

- Skupščina LAS,
- Upravni odbor LAS,
- Predsednik LAS,
- Nadzorni organ LAS,
- Ocenjevalna komisija LAS,
- Svet županov LAS,
- Razvojni organ LAS.

Člana kolektivnega organa, razen člana Ocenjevalne komisije, lahko na seji organa zastopa pooblaščenec, ki pred začetkom seje predsedniku organa predloži pisno

pooblastilo.

Pri odločanju v LAS nima nobena posamezna interesna skupina, kot so opredeljene v tretjem odstavku 6. člena, nadzora nad odločanjem, in pri odločanju več kot 49% glasov.

Seje kolektivnih organov LAS se lahko izvedejo s srečanjem članov v živo, dopisno ali z uporabo komunikacijskih tehnologij ob smiselni uporabi pravil, ki veljajo za sejo s srečanjem v živo.

## **Izogibanje nasprotju interesov**

### **11. člen**

Član se je dolžan izogibati dejanskemu ali možnemu nasprotju interesov in mora storiti vse, da se mu izogne.

Nasprotje interesov predstavljajo okoliščine, v katerih interes člana vpliva ali ustvarja videz, da vpliva, na nepristransko in objektivno opravljanje njegovih nalog. Interes člana LAS pomeni premoženjsko ali nepremoženjsko korist zanj, za njegove družinske člane in za druge fizične ali pravne osebe, s katerimi ima ali je imel on ali njegov družinski član osebne, poslovne ali politične stike. To se ne nanaša na glasovanje na volitvah.

Predsednik, Podpredsednik ali član kolektivnega organa LAS mora takoj prenehati s svojim delom, ko ugotovi obstoj okoliščin nasprotja interesov in takoj obvestiti organ LAS, katerega član je. Organ LAS mora čim prej odločiti ali se oseba izloči ali lahko ta oseba nadaljuje z delom. Pri tej odločitvi ta oseba ne sme sodelovati. Odločitev organa LAS je dokončna.

Če organ LAS odloči, da bo oseba kljub nasprotju interesov nadaljevala z delom, ji mora podati obvezujoče obrazložene usmeritve za ravnanje in odločanje, pri čemer mora zasledovati javni interes oziroma interese in cilje LAS.

Če obstaja sum, da je pri ravnanju Predsednika, Podpredsednika ali člana kolektivnega organa LAS obstajalo dejansko nasprotje interesov lahko kdorkoli v roku 30 dni od tega ravnanja poda prijavo na Skupščino, ki odloči o morebitnem obstoju nasprotja interesov. Odločitev Skupščine je dokončna.

V primeru, da Skupščina na podlagi postopka iz določbe petega odstavka tega člena te pogodbe ugotovi, da je prišlo do nasprotja interesov, mora določiti tudi postopek odprave nepravilnosti.

Oseba, ki se v nasprotju z določbo tretjega odstavka tega člena te pogodbe ne izloči iz svojega dela in o tem ne obvesti organa LAS, je odgovorna za škodo, ki LAS pri tem nastane.



## **Skupščina LAS**

### **12. člen**

Skupščina LAS je najvišji organ in jo sestavljajo vsi člani LAS.

Skupščina LAS se sklicuje najmanj enkrat letno. Sklicuje jo Upravni odbor LAS na lastno pobudo ali na zahtevo vodilnega partnerja LAS ali na zahtevo najmanj tretjine članov LAS. Vabilo na sejo skupščine z dnevnim redom mora biti članom odposlano po elektronski pošti najmanj 7 (sedem) koledarskih dni pred sklicem Skupščine.

Skupščina je sklepčna, če ji prisostvuje več kot polovica članov LAS. Če Skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je Skupščina sklepčna, ne glede na število navzočih članov, če so bili člani na to posebej opozorjeni v vabilu, in če so bili člani pravilno vabljeni na sejo.

Vsak član LAS ima na Skupščini en glas.

Odločitve na Skupščini se sprejemajo z večino glasov prisotnih članov, razen odločitev, s katerimi se članom LAS nalagajo finančne in druge obveznosti; za sprejem takšnih odločitev je potrebna odločitev, ki se sprejme z 2/3 večino prisotnih članov Skupščine LAS.

O poteku Skupščine LAS se vodi zapisnik, ki ga podpišeta predsedujoči in zapisnikar.

V skladu z določbami tega člena se lahko način sklica in poteka ter odločanja na Skupščini podrobneje definira v poslovniku o delu Skupščine LAS.

### **13. člen**

Skupščina LAS ima naslednje naloge:

- potrjuje dokument Strategija lokalnega razvoja, njegove spremembe in dopolnitve ter sprejema ukrepe za njegovo izvedbo,
- obravnava in sprejema letni program dela LAS,
- obravnava in sprejema letno poročilo o izvajanju SLR,
- potrdi operacije, ki jih bo izvajal LAS,
- imenuje in razrešuje člane Upravnega odbora LAS, člane Nadzornega odbora LAS ter Predsednika LAS in podpredsednika LAS,
- izbere vodilnega partnerja LAS,
- odloča o ugovorih in pritožbah zoper sklepe Upravnega odbora LAS,
- potrdi pravila delovanja LAS in druge potrebne pravno formalne dokumente LAS,
- odloča o drugih, s to pogodbo in drugimi pravnimi akti določenih zadevah, pomembnih za delovanje LAS,
- odloča o višini letne članarine LAS,
- lahko razreši člana Upravnega odbora, če se ta v obdobju dveh let ne udeleži več kot polovice sej Upravnega odbora,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz LAS.

## **Upravni odbor LAS**

#### 14. člen

Upravni odbor LAS je strokovni in izvedbeni organ in šteje 9 članov, ki ga sestavljajo:

- 3 predstavniki javnega sektorja,
- 3 predstavniki ekonomskega sektorja,
- 3 predstavniki zasebnega sektorja.

Člane Upravnega odbora LAS voli in razrešuje Skupščina LAS.

Potrebno je zagotoviti, da ima vsaka občina, ki je članica LAS, v Upravnem odboru enega člana z območja posamezne občine.

Člani Upravnega odbora LAS se izvolijo za štiri letno mandatno obdobje in so lahko po izteku mandata ponovno izvoljeni.

#### 15. člen

Seje Upravnega odbora LAS sklicuje predsednik le tega. V primeru njegove odsotnosti pa sklicuje seje Upravnega odbora podpredsednik. Predsednik Upravnega odbora LAS sklicuje seje Upravnega odbora na lastno pobudo, na predlog vodilnega partnerja LAS ali na zahtevo vsaj ene tretjine članov Upravnega odbora.

V primeru sklica seje na zahtevo članov Upravnega odbora LAS je potrebno na predsednika Upravnega odbora nasloviti pisno zahtevo za sklic seje, navesti razloge za sklic ter zadeve, o katerih naj bi Upravni odbor odločal.

Upravni odbor LAS je sklepčen, če so na seji zastopani vsi sektorji (javni, ekonomski in zasebni) z najmanj enim predstavnikom in je na seji prisotnih več kot polovica članov organa. Vsak član Upravnega odbora LAS ima en glas. Upravni odbor odloča z navadno večino glasov prisotnih članov, pri čemer je potrebno upoštevati, da na ravni odločanja nima noben sektor več kot 49 % glasovalnih pravic. O odločitvah Upravnega odbora se izdajajo sklepi v pisni obliki, ki jih podpišeta predsednik Upravnega odbora in zapisnikar.

#### 16. člen

Glavna naloga Upravnega odbora je, da organizira delo LAS in uresničuje program dela in sklepe, ki so bili sprejeti na skupščini LAS.

Ostale naloge Upravnega odbora LAS so:

- skrbi za učinkovito delovanje LAS, njeno plačilno sposobnost in usklajenost postopkov z veljavno zakonodajo,
- sklicuje skupščino LAS,
- izvršuje odločitve in sklepe skupščine LAS,
- pripravi pogodbo z vodilnim partnerjem LAS,
- sprejme letni načrt aktivnosti LAS in ga po prejemu soglasja Nadzornega odbora da v potrditev Skupščini,
- imenuje in razrešuje Ocenjevalno komisijo LAS,

- sprejema merila za izbor operacij,
- oblikuje in pripravi vsebino javnega poziva,
- potrjuje operacije na podlagi poročila Ocenjevalne komisije LAS,
- predlaga operacije, ki jih bo izvajal LAS,
- obvesti skupščino LAS o izbranih operacijah,
- pripravi pogodbe z upravičenci,
- odloča o vseh ostalih vprašanjih, ki niso v pristojnosti skupščine LAS,
- odloča o izključitvi posameznega člana, zaradi utemeljenih razlogov,
- sprejema pravila delovanja LAS in druge potrebne pravno formalne dokumente, s katerimi se ureja delovanje LAS in pooblastila ter naloge vodilnega partnerja,
- sprejema in potrjuje poročilo Nadzornega odbora LAS,
- obravnava in potrjuje poročilo o delu ter finančno poročilo, ki ga pripravi vodilni partner LAS,
- izvaja projekte sodelovanja (za izvajanje projektov sodelovanja lahko pooblasti vodilnega partnerja LAS),
- izvaja evalvacijo rezultatov izbranih projektov in programov,
- aktivno sodeluje z drugimi razvojnimi organi v regiji,
- aktivno sodeluje z drugimi LAS (v Sloveniji in EU prostoru) in se vključuje v evropsko mrežo LAS,
- aktivno se vključuje v delovanje Društva za razvoj slovenskega podeželja,
- obravnava druge zadeve, ki so pomembne za razvoj območja,
- odloča o drugih, s to pogodbo ali s sklepi skupščine LAS določenih zadevah.

### **Predsednik Upravnega odbora LAS**

#### 17. člen

Predsednik Upravnega odbora LAS, ki je hkrati predsednik LAS, je pooblaščen predstavnik LAS in predstavlja ter zastopa LAS v razmerju do tretjih oseb. Podpisuje v imenu LAS vse pravno zavezujoče listine in dokumente. V času njegove odsotnosti ali zadržanosti opravlja to funkcijo podpredsednik LAS.

Glavne naloge predsednika so, da:

- sklicuje in vodi seje Upravnega odbora LAS in Skupščine LAS,
- skrbi za izvajanje sklepov Upravnega odbora LAS,
- podpisuje pogodbe in druge dokumente, ki jih pripravi Upravni odbor LAS.

Predsednik lahko na podlagi pisnega pooblastila del svojih nalog prenese na vodilnega partnerja LAS.

### **Nadzorni organ LAS**

#### 18. člen

Nadzorni organ LAS nadzoruje in spremlja delo vseh organov LAS, zlasti pa celotno gospodarsko, finančno in materialno poslovanje. Nadzorni organ LAS je za svoje delo odgovoren skupščini LAS, njegove pristojnosti pa so:

- prisostvovanje zboru članov skupščine LAS, sejam Upravnega odbora LAS ter njihovih delovnih teles in imeti na razpolago vsa gradiva,

- obravnava in daje soglasje k predlogu letnega načrta aktivnosti, ki ga pripravi Upravni odbor LAS.

Nadzorni organ LAS šteje 3 člane – vključeni predstavniki iz vsakega sektorja (javni, zasebni, ekonomski).

Član Nadzornega organa LAS ne more biti član Upravnega odbora LAS, član Ocenjevalne komisije LAS, ter predstavnik oz. delavec vodilnega partnerja LAS.

Prvo sejo Nadzornega organa LAS skliče odgovorna oseba vodilnega partnerja najkasneje v roku 30 dni od imenovanja članov Nadzornega organa LAS. Člani organa na prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika. Člani Nadzornega organa LAS so imenovani za obdobje štirih let, z možnostjo ponovnega imenovanja.

Nadzorni organ sprejema odločitve z večino glasov. Vsak član ima en glas.

### **Ocenjevalna komisija LAS**

#### **19. člen**

Ocenjevalna komisija LAS šteje 5 članov, ki med sabo izvolijo predsednika. Člane ocenjevalne komisije imenuje Upravni odbor, imeti morajo strokovne reference, zlasti na področju upravljanja projektov.

Člani komisije se sestanejo po izteku javnega poziva za nabor projektnih predlogov za uresničevanje SLR.

Glavne naloge so:

- preveri vsebinsko ustreznost prejetih vlog na javni poziv LAS, jih ocenjuje, ter preverja zmogljivosti predlagateljev projektov za njihovo izvedbo,
- oceni in izbere prejete vloge oziroma prijave,
- pripravi poročilo za Upravni odbor LAS o vlogah in izboru operacij.

Ocenjevalna komisija lahko pooblasti predsednika Ocenjevalne komisije in/ali predstavnika Vodilnega partnerja, da preveri administrativno ustreznost vlog in prilog, ki sestavljajo vloge na javni poziv LAS.

Delo ocenjevalne komisije ureja Pravilnik o delu ocenjevalne komisije LAS.

### **Svet županov LAS**

#### **20. člen**

Svet županov LAS sestavljajo župani občin, vključenih v LAS.

Naloga Sveta županov LAS je obravnava letnega poročila LAS ter plana dela LAS. Lahko daje pobude in predloge za razvoj podeželja ter obravnava druge zadeve, ki so pomembne za razvoj podeželja.

Svet županov LAS obravnava tudi letni finančni plan sofinanciranja vodenja in animacije LAS, kar se podrobneje uredi v Pogodbi o sofinanciranju LAS.

Svetu županov LAS predseduje župan posamezne občine LAS, ki prevzame predsedovanje za obdobje enega (1) leta. Na prvi seji Sveta županov LAS le ti izmed sebe izvolijo predsednika ter s sklepom določijo vrstni red naslednjih predsedovanj.

Sejo Sveta županov LAS vodi predsedujoči Sveta oz. njegov pooblaščenec. Na seje so lahko vabljeni tudi drugi sodelujoči (predstavniki občin, RA Kozjansko, itd.). Predlog dnevnega reda Sveta pripravi sklicatelj srečanja. Predlog dnevnega reda lahko predlagajo tudi vsi ostali oz. se ga lahko po potrebi na seji razširi in dopolni.

Strokovno in administrativno podporo Svetu županov LAS zagotavlja vodilni partner v sodelovanju s strokovnimi službami sodelujočih občin.

Odločitve Svet sprejema načeloma soglasno. V kolikor soglasja ni mogoče doseči, velja pravilo, da ima vsaka občina 1 glas in se odločitev sprejme z večino glasov.

### **Razvojni organ LAS**

#### **21. člen**

Razvojni organ LAS sestavljajo strokovni sodelavci občin, in sicer iz vsake občine en predstavnik, ki ga predlaga župan.

Naloga Razvojnega organa LAS je zagotavljanje strokovne podpore LAS, obravnavanje plana dela LAS, letnega poročila LAS in drugih zadev, ki so pomembne za razvoj podeželja, ter dajanje pobud in predlogov za razvoj podeželja.

Seje Razvojnega organa LAS sklicuje Vodilni partner LAS na lastno pobudo ali na pobudo člana Razvojnega organa LAS.

### **Vodilni partner LAS in finančno poslovanje LAS**

#### **22. člen**

Skupščina LAS imenuje vodilnega partnerja LAS z namenom zagotavljanja administrativne podpore delovanju LAS in z namenom zagotavljanja učinkovitega servisa, ki bo med izvajanjem ukrepov iz programa CLLD pomagal članom vseh treh sektorjev pri zagotavljanju pogojev za pridobivanje sredstev.

Naloge vodilnega partnerja:

- zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah;
- upravlja transakcijski račun LAS in
- opravlja vse druge naloge, ki izhajajo iz pogodbe med LAS in vodilnim partnerjem.

Vodilni partner mora biti kadrovsko, finančno in upravno sposoben voditi LAS. Zagotoviti mora operativno delovanje.

Med LAS in vodilnim partnerjem mora biti vzpostavljeno pogodbeno razmerje, iz katerega izhaja tudi obseg nalog in finančno ovrednotenje.



Za nakazilo finančnih sredstev iz naslova te uredbe mora za LAS zagotoviti ločen transakcijski račun.

Vzpostavljen mora imeti ločen računovodski sistem ali ustrezne računovodske kode za vse transakcije, opravljene v okviru transakcijskega računa.

Zagotoviti mora preglednost svojega delovanja in zagotoviti sledljivost in nadzor nad zakonito porabo javnih sredstev.

LAS bo vodilnemu partnerju povrnil dejanske stroške, ki mu bodo nastali pri opravljanju nalog za LAS, kot jih določajo predpisi s področja lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost oziroma morebitni drugi predpisi.

Viri financiranja nalog vodilnega partnerja so program LEADER, CLLD, prispevek občin za delovanje LAS in članarina.

Ocenjena vrednost vseh nalog, ki jih bo vodilni partner opravil za LAS, znaša do 20 % višine prispevka evropskih skladov za izvajanje strategije lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027.

Ocenjena vrednost nalog za pripravo strategije lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 znaša 25.000,00 €.

Ocenjene vrednosti nalog iz desetega in enajstega odstavka se lahko zaradi sprememb predpisov glede upravičenih stroškov delovanja LAS spremenijo brez spremembe te pogodbe.

Vrednosti vseh nalog v skladu z desetim, enajstim in dvanajstim odstavkom se podrobneje določijo v Aneksu k Pogodbi o nalogah vodilnega partnerja pri Lokalni akcijski skupini »Od Pohorja do Bohorja«.

LAS vodilnemu partnerju povrne stroške na podlagi izdanega zahtevka za povrnitev stroškov. Vodilni partner k zahtevku priloži poročilo o opravljenih nalogah in specifikacijo stroškov.

LAS lahko v celoti ali delno zavrne zahtevek vodilnega partnerja za povrnitev stroškov ali zahteva vračilo že plačanih stroškov, če ugotovi, da je vodilni partner kršil pogodbo oziroma predpise v zvezi z izvajanjem te pogodbe.

## **Financiranje LAS**

### **23. člen**

Finančni viri za delovanje LAS so:

- sredstva CLLD,

- proračunska sredstva občin Dobje, Dobrna, Oplotnica, Slovenske Konjice, Šentjur, Vitanje in Zreče,
- donacije,
- članarina LAS,
- drugi viri.

Sredstva bodo namenjena:

- izvajanju strategije lokalnega razvoja,
- spodbujanju sodelovanja med LAS-i tako na medregijskem nivoju, kakor tudi na čezmejnem nivoju,
- vodenju oziroma delovanju LAS,
- pridobitvi strokovnih znanj,
- za animacijo območja LAS,
- za izvajanje drugih aktivnosti v skladu s sprejetimi sklepi organov LAS.

Upravljanje s sredstvi LAS mora temeljiti na spoštovanju namenske rabe sredstev, učinkovitosti in zakonitosti poslovanja.

### **Javnost dela LAS**

#### 24. člen

Delo LAS in njegovih organov je javno ob upoštevanju varstva osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti LAS in ob varovanju interesov LAS in njegovih članov.

Organi LAS zapisnike o svojih sejah in sprejetih odločitvah objavijo na spletni strani LAS.

Javnost LAS se dosega predvsem na sledeče načine:

- z obveščanjem članov LAS in splošne javnosti o delovanju LAS,
- z organiziranjem posvetov, okroglih miz, tiskovnih konferenc in drugih javnih dogodkov, povezanih z delovanjem LAS,
- z omogočanjem udeležbe opazovalcev na sejah organov LAS brez pravice glasovanja, kar so lahko predstavniki financerjev LAS, nadzorih institucij, partnerjev LAS in drugi.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren vodilni partner, ki tudi odgovarja za resničnost in pravilnost javnosti posredovanih podatkov.

#### 25. člen

Projekte, ki jih LAS potrdi in izbere za izvedbo v celoti ali delno financira nosilec projekta, ostanek lahko financira LAS iz lastnih sredstev. V primeru, da je LAS nosilec projekta, finančna sredstva v celoti zagotovi LAS sam.

Vsak član LAS ima pravico do vpogleda v finančno dokumentacijo LAS.

### **Trajanje pogodbe**

#### 26. člen

LAS Od Pohorja do Bohorja je na podlagi Pogodbe o ustanovitvi ustanavljen za nedoločen čas.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka se člani lahko sporazumejo, da je pogodbeno sodelovanje možno tudi odpovedati z najmanj 90-dnevnim odpovednim rokom.

Pogodbeno sodelovanje se odpove s pisno izjavo poslano na sedež LAS.

Odpovedni rok iz prejšnjega odstavka tega člena prične teči od dneva, ko LAS prejme odpoved.

Na podlagi pisnega predloga drugih članov LAS, predsednika Upravnega odbora ali posameznih članov Upravnega odbora LAS ali vodilnega partnerja LAS lahko Upravni odbor LAS s sklepom odloči, da se posamezni član izključi iz LAS, če za to obstajajo utemeljeni razlogi, in sicer:

- če član LAS kljub pisnemu opominu ne izpolni svojih zapadlih obveznosti do LAS oz. ravna v nasprotju s prevzetimi obveznostmi,
- če član LAS grobo krši določila te pogodbe ali sklepe LAS, pa zaradi takšnih dejanj oz. opustitev nastane ali bi lahko nastala LAS ali njenim članom ali vodilnemu partnerju LAS materialna škoda.

Pred sprejetjem sklepa o izključitvi iz LAS mora član imeti možnost, da pojasni vsa dejstva in okoliščine, pomembna za odločitev.

Zoper sklep Upravnega odbora LAS, ki mora biti obrazložen, je dopustna pritožba na skupščino LAS. Pritožba se lahko vloži v roku 15 dni od dneva prejema pisnega odpravka sklepa o izključitvi člana iz LAS.

Sklep o izključitvi člana iz LAS je dokončen in izvršljiv:

- ko poteče rok za vložitev pritožbe, pa pritožba ni bila vložena,
- v primeru pritožbe pa z dnem vročitve sklepa skupščine LAS, s katerim je le ta zavrnila pritožbo kot neutemeljeno in potrdila sklep Upravnega odbora LAS, izključenemu članu LAS.

Izključeni član lahko v roku 30 dni po prejemu sklepa drugostopenjskega organa, ki je odločil o njegovi pritožbi, sproži postopek za varstvo svojih pravic pred pristojnim sodiščem.

Ne glede na določila prejšnjih odstavkov tega člena je izstopajoči oz. izključeni član dolžan izpolniti svoje obveznosti do LAS, sprejete v času njegovega članstva bodisi na podlagi soglasno sprejetega sklepa skupščine LAS bodisi na pogodbeni podlagi ali na podlagi pisnega pooblastila pooblaščenca LAS.

## **Prenehanje LAS**

### **27. člen**

LAS lahko preneha na podlagi sklepa Skupščine LAS.

V primeru smrti fizične osebe ali izbrisa pravne osebe iz sodnega registra, ali odpovedi te pogodbe s strani posameznega člana LAS, LAS ne preneha, temveč nadaljuje s svojo dejavnostjo s preostalimi člani.

### **Prehodne in končne določbe**

#### **28. člen**

Članom LAS se vsa korespondenca pošilja na naslove, kot izhajajo iz te pogodbe ali z elektronsko pošto. Vsak član LAS je dolžan vodilnemu partnerju sporočiti morebitno spremembo svojega naslova ali sedeža. V nasprotnem primeru je sam odgovoren za morebitne negativne posledice zanj in iz tega naslova nima pravice uveljavljati kakršnih koli zahtevkov.

#### **29. člen**

Morebitne spremembe ali dopolnitve te pogodbe se urejajo s pisnimi aneksi k pogodbi.

#### **30. člen**

Pogodbene stranke so soglasne, da si bodo morebitne spore iz te pogodbe prizadevali reševati z medsebojnim dogovarjanjem, sporazumevanjem ali na drug miren način. Če pa na tak način ne bi bilo mogoče doseči konsenza, je za reševanje sporov pristojno Okrajno sodišče v Šentjurju.

#### **31. člen**

Pogodba je napisana v osmih (8) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka občina podpisnica Pogodbe po en izvod, en izvod pa ostane v arhivu LAS. Vse ostale pogodbene stranke prejmejo kopijo Pogodbe.

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišejo zakoniti zastopniki ali pooblaščenici vseh pogodbenih strank.

#### **32. člen**

LAS z dnem začetka veljavnosti te pogodbe nadaljuje z vsemi nalogami in obveznostmi po pogodbi iz prve alineje 1. člena te pogodbe, določenih v Uredbi o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Uradni list RS, št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18, 68/18, 68/19, 157/20, 163/21 in 181/21) in na podlagi Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o potrditvi SLR in LAS št. 33151-2/2015/33 z dne 1. 9. 2016, Odločbe o potrditvi 1. spremembe SLR št. 33151-2/2015/55, z dne 14. 1. 2020, Odločbe o potrditvi 2. spremembe SLR št. 33151-2/2015/73, z dne 6. 9. 2021 in Odločbo o potrditvi 3. spremembe SLR št. 33151-2/2015/86, z dne 5. 4. 2022, kar pomeni zlasti:

- izvajanje obveznosti, vezane na obveznosti upravičencev v skladu z 71. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013,

- hramba vse dokumentacije, ki je bila podlaga za ustanovitev LAS, določitev vodilnega partnerja in izbor operacij še najmanj pet let po zaključku izvajanja programskega obdobja 2014-2020, razen v primeru izjem, določenih v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU,
- da organi LAS po tej pogodbi, vključno z vodilnim partnerjem prevzamejo vse naloge organov oziroma vodilnega partnerja, določene s pogodbo iz prve alineje 1.1. točke in
- izvajanje obveznosti, vezane na izvajanje aktivnosti v okviru izvajanja operacij iz sklada ESRR do leta 2023 oziroma sklada ESFR do leta 2025.




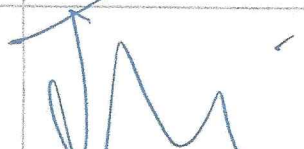
Ne glede na prvi odstavek 22. člena in skladno s sklepom s Skupščine LAS z dne 20. 1. 2023, je vodilni partner LAS ob sprejetju te pogodbe član LAS Razvojna agencija Kozjansko, Ulica skladateljev Ipavcev 17, 3232 Šentjur, MŠ: 1490524000, zakoniti zastopnik: Jure Raztočnik, ki izpolnjuje pogoje po 22. členu te pogodbe.

Pogodba med LAS in vodilnim partnerjem, sklenjena dne 27. 10. 2015 se s sprejetjem te pogodbe ne odpoveduje.












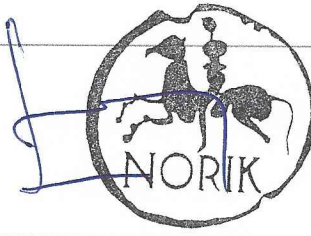
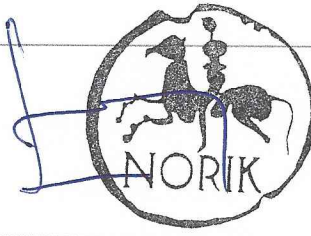



Organi oziroma člani organov LAS, imenovani na podlagi pogodbe iz prve alineje 1. člena te pogodbe, opravljajo svojo funkcijo do izteka svojega mandata.





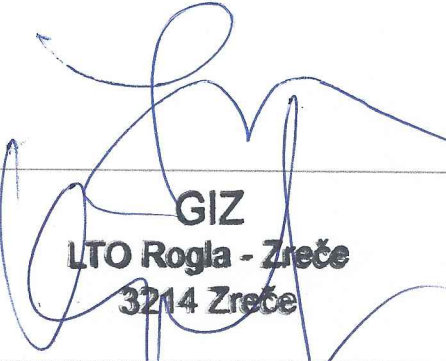

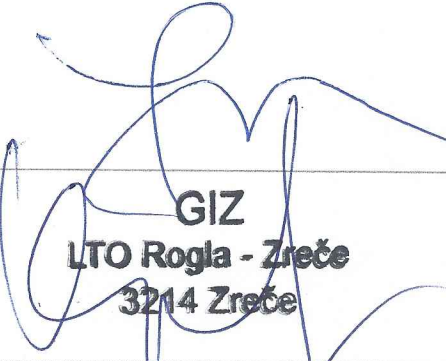







Določbe te pogodbe glede sestave organov LAS in trajanja njihovega mandata se ne uporabljajo do izteka mandata članom iz prejšnje točke.

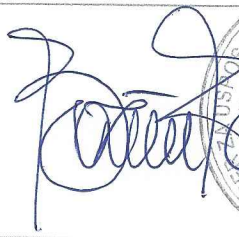

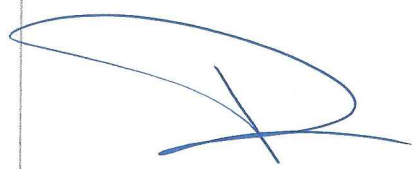






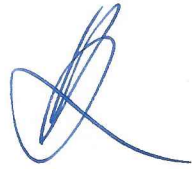

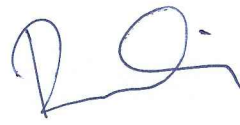
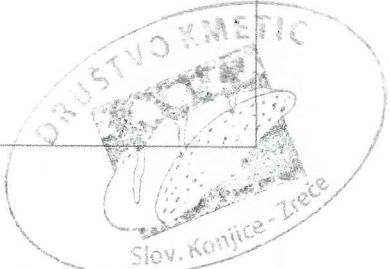
Šentjur, 23. februar 2023

Zap. št.	Naziv	Zakonit zastopnik	Podpis in žig
1.	Občina Dobje	Franc Leskovšek	
2.	Občina Dobrna	Martin Brecl	
3.	Občina Oplotnica	Matjaž Orter	
4.	Občina Slovenske Konjice	Darko Ratajc	




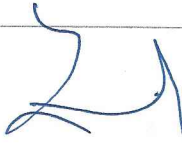



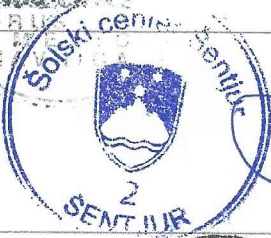





5.	Občina Šentjur	mag. Marko Diaci	 
6.	Občina Vitanje	Andraž Pogorevc	 
7.	Občina Zreče	mag. Boris Podvršnik	 
8.	Razvojna agencija Kozjansko	Jure Raztočnik	 
9.	Turistično ribiško društvo Oplotnica	Marija Perklič	 
10.	Kulturno umetniško društvo SKRINJA	Tanja Gobec	 
11.	Zavod NORIK, Zavod za kulturo, naravo, šport in turizem	Niko Laznik	 
12.	Unitur d.o.o.	Barbara Soršak	 

13.	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, Kmetijsko gozdarski zavod Celje	Stanko Jamnik	 
14.	Društvo IZVIRI Dobrina	Danica Recko	 
15.	Irena Smogavc s. p.	Irena Smogavc	
16.	LTO Rogla-Zreče, GIZ	Domen Vogelsang	 
17.	Natalija Brečko	Natalija Brečko	
18.	Vrtec »Otona Župančiča« Slovenska Bistrica	Aleksandra Pirš	 
19.	Mladinski center Dravinjske doline, zavod za razvoj kreativnosti, inovativnosti in socialnega podjetništva Slovenske Konjice, socialno podjetje	Nežika Pavlič Brečko	 
20.	Terme Dobrna, d.d.	Leon Tomašič	 

21.	Center za usposabljanje, delo in varstvo Dobrna	Breda Božnik	 
22.	PlanM, Matej Planko, s.p.	Matej Planko	
23.	Milena Slatinek	Milena Slatinek	
24.	Javni zavod za turizem, šport in kulturo Dobrna	Marija Švent	 
25.	Zdenka Kumer	Zdenka Kumer	
26.	Jože Verdel	Jože Verdel	
27.	Jože Brodej	Jože Brodej	
28.	Dom starejših Šentjur	mag. Vesna Vodišek Razboršek	 
29.	Društvo kmetič Zarja	Andreja Rubin	 



30.	Mateja Berglez	Mateja Berglez	
31.	Slovensko društvo Hospic, OE Celje	Renata Jakob Roban	
32.	Center vesoljskih tehnologij Hermana Potočnika Noordunga	dr. Dominik Kobold	
33.	Janez Korenjak, nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji	Janez Korenjak	
34.	Jožef Polenek	Jožef Polenek	
35.	Planinsko društvo Slivnica pri Celju	Boštjan Rosenstein	
36.	Športno društvo Stranice	Gregor Korošec	
37.	Karel Iršič	Karel Iršič	

38.	Staška Buser	Staška Buser	
39.	Turistično olepševalno društvo Ponikva	Zlatko Zevnik	 
40.	Društvo kmetič Mavrica	Martina Volarič	 
41.	Šolski center Šentjur	Mag. Branko Šket	 
42.	Turistično društvo Blagovna	Edith Costo	 
43.	Kulturno umetniško društvo Epik teater	Tom Costo	 
44.	Karl Čadej, nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji	Karl Čadej	